

## FICHE DE POSTE

### Analyste en Gestion de Projet et Evaluation Financière H/F

#### DESCRIPTION DU POSTE

L'Analyste en Gestion de Projet et Évaluation Financière réalise des analyses financières approfondies, en développant des modèles financiers.

La finalité du poste est de garantir que les décisions liées aux projets de construction et fonciers sont prises de manière éclairée et stratégique, afin d'assurer le succès financier de l'entreprise.

#### MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES

##### Évaluer la viabilité économique des projets :

- Examiner attentivement les projets de construction et fonciers
- Déterminer leurs viabilités économique
- Analyser les coûts, les revenus potentiels et les bénéfices anticipés, en tenant compte des spécificités de chaque projet.

##### Développer des modèles financiers :

- Evaluer la rentabilité et la performance des projets,
- Créer des modèles financiers détaillés (Ces modèles prennent en compte diverses variables telles que les coûts de construction, les revenus de location ou de vente, les taux d'intérêt, et d'autres facteurs pertinents.)

##### Collaborer avec les équipes opérationnelles :

- Comprendre les aspects techniques et opérationnels des projets.
- Identifier les opportunités d'optimisation des coûts et des revenus
- Garantir les projections financières avec la réalité du terrain.

##### Suivre des performances financières :

- Comparer les résultats réels aux prévisions initiales
- Identifier les écarts et proposer des mesures correctives si nécessaire

##### Reporting :

- Produire et suivre les indicateurs Affaires
- Effectuer un reporting hebdomadaire des résultats de ses indicateurs et des solutions mises en place.
- Effectuer un reporting mensuel du suivi de l'activité aux réunions stratégiques

*Cette liste n'est pas limitative et les activités listées dans la présente fiche de poste sont susceptibles d'évoluer dans le cadre de la fonction pour répondre aux contraintes d'activités et d'organisation. Par ailleurs, vous pourrez être affecté temporairement en cas de nécessité liée au bon fonctionnement de l'entreprise à d'autres tâches.*

## COMPETENCES

*Détail de toutes les compétences générales attendues pour pouvoir remplir à bien les missions qui vous sont confiées.*

### Techniques

- Maîtrise des outils de modélisation financière et des logiciels informatiques, notamment Excel et les systèmes ERP.
- Capacité à analyser et interpréter des données financières complexes, en prenant en compte les spécificités de chaque projet.
- Excellentes compétences en communication écrite et orale, avec la capacité de présenter des informations complexes de manière claire et concise.
- Capacité à travailler en équipe, en adaptant son approche en fonction des besoins spécifiques de chaque projet.
- Capacité à gérer plusieurs tâches simultanément et à respecter les délais, en maintenant un haut niveau de précision et de professionnalisme.

### Relationnelles

- Être à l'écoute
- Argumenter ses décisions afin de convaincre et susciter l'adhésion
- Comprendre les besoins des différents interlocuteurs
- Savoir traiter et transmettre les informations oralement et par écrit
- Savoir travailler en équipe

### Savoir être

- Être autonome
- Faire preuve de rigueur et d'organisation
- Gérer les priorités et être réactif
- Faire preuve de discrétion professionnelle
- Être force de propositions et curieux